

Anvisningar till tentövertakare

Före tenten börjar är det bra att gå igenom följande med studenterna:

1. Man får ta med sig endast skrivdon till sin plats, ifall inga andra anvisningar har getts.
2. Tentdeltagarna måste kunna bevisa sin identitet på begäran.
3. Berätta när studenterna får lämna tenttillfället.
4. Om något är oklart med tentfrågorna, ska man räcka upp handen och sitta kvar på sin plats. Tentövertakaren kommer och frågar vad saken gäller. Om man behöver mera svarspapper ska man också räcka upp handen.
5. Berätta var studenterna kan kontrollera tentresultatet. Läroanstalterna får resultaten inom cirka 4–6 veckor efter tenten.

Deltagarna ska placeras i salen så att alla har arbetsro och ingen möjlighet till fusk finns. Deltagarna får inte sitta bredvid varandra (med undantag för grupptenter).

Tiden för tenten börjar när deltagarna får tentfrågorna. Om man till exempel kan börja skriva tenten först kl. 18.15 trots att den borde ha börjat kl. 18.00, utökas tiden för tenten med motsvarande 15 minuter.

Deltagarna får lämna tenten efter en halv timme från att tillfället börjat om tenten räcker mindre än fyra timmar, eller efter en timme om tenten räcker minst fyra timmar. När den första deltagaren har lämnat salen efter en halv timme/en timme får inga försenade deltagare längre komma in.

Allmänna principer för studieprestationer och bedömning finns i [Helsingfors universitets examens- och rättssäkerhetsinstruktion](#) (pdf).
[Plagiering och fusk](#)

Om en student ertappas med fusk under tenttillfället, måste han eller hon avbryta tenten och övervakaren skriver en anmärkning om fusket på svarspappret (samt om studenten medger eller nekar fusket) och svaren skickas till läraren. Studenten har rätt att ge en förklaring.